

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA

Progettazione, direzione lavori ed assistenza al collaudo relativa al progetto per il "Sistema di videosorveglianza A.S.I. con collegamento al sistema centralizzato nazionale targhe e transiti (SCNTT) finanziato con fondi del [Programma Operativo Nazionale Legalità \(PON Legalità\) 2014-2020 - Asse 2 - Linea di Azione 2.1.1](#) – da realizzarsi nelle aree produttive dei comuni di Brindisi (BR), Fasano (BR), Francavilla Fontana (BR) ed Ostuni (BR).

CIG: 7 6 5 7 2 4 0 A 5 6

CUP: C 8 7 D 1 8 0 0 0 2 7 0 0 0 7

1

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Trattasi di appalto di servizi di ingegneria per l'individuazione di un professionista/RTI di professionisti/Soc. ingegneria cui affidare la progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, l'assistenza al collaudo, inerenti al nuovo sistema di videosorveglianza delle aree produttive di Brindisi, Fasano, Francavilla Fontana ed Ostuni.

L'affidamento, di importo superiore a 40.000 e inferiore a 100.000 avverrà, a valle di apposita manifestazione d'interesse di evidenza pubblica esperita nel rispetto dei seguenti principi:

- non discriminazione;
- parità di trattamento;
- proporzionalità e trasparenza;

con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, commi 2 e 3, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, da condursi in conformità ai criteri e modalità enunciate nel presente disciplinare di gara.

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera d'invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla stessa lettera d'invito, relative: alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Consorzio ASI di Brindisi, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione. Sono inoltre contenute le informazioni relative ai servizi tecnici di ingegneria: progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori compreso coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ed assistenza al collaudo del nuovo sistema di videosorveglianza delle aree produttive di Brindisi, Fasano, Francavilla Fontana ed Ostuni.

Il sistema in progetto si affiancherà alle attrezzature esistenti costituendo un unico impianto integrato adeguato agli standard attuali. Si prevede l'installazione di telecamere digitali per il controllo di spazi pubblici e telecamere a lettura targhe, da collegarsi al Sistema Centralizzato Nazionale Targhe e Transiti a mezzo collegamento in fibra ottica della palazzina "control room" consortile con la Questura di Brindisi. L'architettura dell'impianto dovrà prevedere con moduli separati e dedicati la possibilità di veicolare, attraverso la stessa "control room" verso la predetta Questura, ulteriori flussi video e dati provenienti anche da postazioni urbane pubbliche o private.

L'affidamento in oggetto è stato disposto, ai sensi dell'art. 157 comma 2) con deliberazione n. 112, adottata dal CdA consortile nella seduta del 21 dicembre 2018 e avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3 lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 nel prosieguo "Codice" ed in linea con le indicazioni delle Linee Guida n.1 dell'ANAC recanti "Indirizzi

generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (nel prosieguo "Linee Guida n.1").

Gli importi complessivi delle opere da progettarsi, compresi gli oneri per la sicurezza, secondo le classi e categorie individuate, ai sensi dell'articolo 24 comma 8 del Codice, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti¹:

CATEGORIA	% INCIDENZA DELLA CATEGORIA RISPETTO ALL'OPERA	CODICE	DESCRIZIONE	GRADO DI COMPLESSITA'	IMPORTO
SISTEMI E RETI DI TELECOMUNICAZIONI	100	T2	Reti locali e geografiche, cablaggi strutturati, impianti in fibra ottica. Impianti di videosorveglianza, controllo accessi, identificazione targhe di veicoli, ecc. sistemi wireless, reti wifi, ponti radio.	0,70	2407963
TOTALE	100				2.407.963

Ci si riferisce nello specifico a sistemi di videosorveglianza a scala urbana, cablaggi in fibra ottica, varchi a lettura targhe, centrali di videosorveglianza, protocolli di interfacciamento con il Sistema Centralizzato Nazionale Targhe e Transiti, sistemi di lettura e rivelazione targhe LPR e loro integrazioni finalizzate all'inoltro dei dati al Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato.

2. ATTIVITA' RICHIESTA AL CONCORRENTE AGGIUDICATARIO

In riferimento a quanto in sopra si richiedono, specificatamente, al professionista, operatore economico, le seguenti prestazioni:

Attività preliminari e di conoscenza del contesto:

- studio degli elaborati preliminari di fattibilità tecnico economica redatti dal Servizio tecnico consortile;

¹ Si ricorda che: 1) ai sensi dell'articolo 8 del DM 17 giugno 2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera"; 2) nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al del DM 17 giugno 2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere.

- sopralluogo presso la SALA OPERATIVA “control room” sita nella zona industriale di Brindisi, conoscenza delle apparecchiature esistenti e valutazione degli spazi da riservare alle nuove apparecchiature;
- conoscenza da acquisire a mezzo di sopralluoghi dei siti interessati dall'intervento programmato nei 3 agglomerati industriali ASI di Brindisi, Ostuni, Fasano Sud e zona PIP di Francavilla Fontana. Presa atto del sistema di cavidotti, alimentazioni, quadri ed attrezzature esistenti;
- Relazione al Servizio Tecnico consortile da redigersi a seguito delle attività preliminari e di conoscenza del contesto e delle dotazioni impiantistiche esistenti.

Tutti i concorrenti sono tenuti al rispetto della segretezza delle informazioni fornite dal Consorzio relativamente alle installazioni esistenti ed a quelle di progetto. A tal proposito ciascun concorrente dovrà allegare nella busta “A” apposita dichiarazione.

Progettazione definitiva

- Progettazione integrale e coordinata dei nuovi impianti, in relazione all'attuale architettura del sistema di videosorveglianza ed in previsione della possibilità di accogliere anche altri flussi dati (impianti pubblici; impianti privati) da veicolare, attraverso la Control Room consortile, verso la Questura di Brindisi tramite la “control room” consortile;
- Produzione degli elaborati del progetto definitivo:
 - a) relazione generale;
 - b) relazione tecnica e relazione specialistica;
 - c) elaborati grafici;
 - d) studio di fattibilità ambientale;
 - e) calcoli delle strutture e degli impianti;
 - f) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
 - g) censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;
 - h) eventuale piano particellare di esproprio;
 - i) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
 - j) computo metrico estimativo;
 - k) documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
 - l) quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza desunti sulla base del documento di cui sopra.

Progettazione esecutiva

- da redigersi previa approvazione del progetto definitivo;
- produzione degli elaborati del progetto esecutivo:
 - a) relazione generale;
 - b) relazioni specialistiche;
 - c) elaborati grafici esecutivi;
 - d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
 - e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
 - f) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
 - g) computo metrico estimativo e quadro economico;
 - h) cronoprogramma;
 - i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
 - j) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
 - k) eventuale piano particellare di esproprio.

Direzione dei lavori

- Svolgimento mansioni di direzione lavori;
- assistenza al RUP nell'interlocuzione tecnica con l'appaltatore;
- controllo delle forniture;
- contabilità dei lavori a misura ed emissione stati di avanzamento;
- verifica del rispetto del cronoprogramma;
- verifiche funzionali e collaudo funzionale;

Assistenza al collaudo e post-collaudo.

- assistenza all'Ente appaltante per il collaudo tecnico amministrativo;
- assistenza all'Ente appaltante nella fase gestionale in vigenza di garanzia.

3. IMPORTO DEL CORRISPETTIVO STIMATO

3.1. Il corrispettivo complessivo delle prestazioni posto a base dell'affidamento di cui all'oggetto è pari: a complessivi **euro 83.200,00**, oltre I.V.A. ed oneri previdenziali, così ripartito:

- **euro 36.700,00= per la progettazione definitiva ed esecutiva;**
- **euro 46.500,00= per direzione lavori e assistenza al collaudo e post-collaudo.**

- 3.2.** La circostanza che l'incarico oggetto della presente procedura non preveda l'espletamento della progettazione preliminare non dà nessun diritto all'affidatario di chiedere alcun compenso aggiuntivo, ivi inclusa la maggiorazione per incarico parziale di cui all'art. 18 della Legge n. 143/1949.
- 3.3.** Il tempo per la redazione del progetto definitivo è di gg 45 (quarantacinque) naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto-convenzione e ulteriori gg 30 (trenta) naturali e consecutivi per la redazione del progetto esecutivo, a far data dalla comunicazione dell'approvazione del progetto definitivo). L'incarico per la direzione lavori (con tutte le prestazioni affidate) e di assistenza al collaudo è da intendersi fino alla consegna dell'opera. Sono altresì incluse le prestazioni di assistenza all'Ente appaltante in fase gestionale in vigenza di garanzia (controlli prestazionali in esercizio, verifica difettosità non rilevate al collaudo, malfunzionamenti ecc.)
- 3.4.** L'intervento in oggetto è finanziato con fondi del FESR – Programma Operativo Nazionale Legalità (PON Legalità) 2014-2020 - Asse 2 - Linea di Azione 2.1.1 - "Interventi integrati finalizzati all'incremento degli standard di sicurezza in aree strategiche per lo sviluppo".
- 3.5.** Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. In base alla Legge n.136 del 2010 "Piano straordinario contro le mafie", come modificato dal Decreto Legge n. 287 del 2010, il contratto relativo all'affidamento, sottoscritto con l'appaltatore conterrà, obbligatoriamente, apposite clausole circa:
- l'obbligo, dello stesso, alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - la risoluzione espressa del contratto di appalto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni;
 - l'obbligo da parte dell'appaltatore, in caso di subappalto, ovvero di sub affidamento ove consentito, ad impegnarsi nel dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - l'obbligo, nell'ipotesi in cui l'appaltatore sia un RTI, della mandataria a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità (tali clausole, tra l'altro, dovranno essere inserite anche nel contratto di mandato);

- e) l'obbligo ad effettuare i pagamenti relativi ai suddetti contratti esclusivamente tramite l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Le modalità di pagamento saranno specificate nella convenzione di incarico. Saranno corrisposti acconti all'approvazione del progetto esecutivo ed in relazione agli stati di avanzamento lavori.

4. SOGGETTI INVITATI A PARTECIPARE ALLA GARA.

Sono invitati a produrre offerta i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice anche costituendo, ai sensi dell'articolo 12 della legge, 22/05/2017 n. 81, reti di esercenti la professione o consorzi stabili professionali, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi 5 e 12 che hanno partecipato alla manifestazione di interesse pubblicata dal Consorzio ASI in data 16/10/2018.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1. Identificazione degli Operatori Economici concorrenti attraverso il Sistema AVCPASS

- 5.1.1. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, **obbligatoriamente**, **PENA L'ESCLUSIONE** dalla presente procedura, registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, ed acquisire il codice PASS_OE.

5.2. Requisiti di ordine generale

- 5.2.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- 5.2.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

5.3. L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti comporta:

5.3.1 l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:

a) indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:

- i. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
- ii. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (studi associati), costituite in vigenza della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
- iii. nel caso di società di professionisti (costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
- iv. nel caso società di ingegneria (costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice):
 1. professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;

b) indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:

- i. professionisti dipendenti;
- ii. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- iii. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto iv);

- iv. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
1. tutti i soci in caso di società di persone;
 2. tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 3. il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;

5.3.2 I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare:

- a) di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

5.3.3 I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima, ovvero che alla stessa procedura non presentano istanza di partecipazione, contemporaneamente e a qualunque titolo:

- a) in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
- b) una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;

5.3.4 assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

5.3.5 L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione Amministrativa, **PENA L'ESCLUSIONE, la copia del documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, cosiddetto "PASSOE".**

A tal fine si precisa che:

- a) consorzi, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- b) i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario.

5.4.Cause di esclusione

5.4.1. Saranno esclusi, **senza che si proceda all'apertura del plico**, i concorrenti la cui offerta:

- a) sia pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- b) non rechi l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo.

10

5.4.2. Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, i concorrenti che:

- a) non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste al par. 5.3 del presente disciplinare;
- b) hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- c) non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- d) non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste al par. 5.3 del presente disciplinare;

- e) non hanno prodotto l'atto di mandato di cui al Capo 15.3.1, lettera a), del presente disciplinare, se già costituito;
- f) non hanno prodotto l'atto di impegno di cui al punto 15.3.1, lettera b) del presente disciplinare, se da costituire;
- g) hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- h) non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste al punto 15.3.2 del presente disciplinare;
- i) non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorzio esecutore per il quale si candidano;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- j) che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste al par. 15.3 del presente disciplinare;
- k) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- l) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- m) la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- n) la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

6. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

6.1 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal Codice.

6.2 - Presa visione della documentazione di gara ed effettuazione del sopralluogo

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatorie, **PENA L'ESCLUSIONE**. I termini indicati nella lettera di invito per la presa visione della documentazione di gara e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, **sono tassativi**. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo i concorrenti **devono** inviare all'Amministrazione appaltante un'apposita richiesta, secondo quanto riportato nella lettera d'invito, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo, all'indirizzo uffprotocollo.asibr@legalmail.it di posta elettronica certificata ed in copia conoscenza (CC) al RUP all'indirizzo mail ppalma@asi.br.it. Nella richiesta deve essere specificato l'indirizzo PEC di posta elettronica, cui indirizzare la richiesta di convocazione.

Il sopralluogo sarà effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA in caso di concorrenti in forma societaria, dal professionista singolo o associato negli altri casi; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di atto di delega scritto, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituito ovvero non ancora costituito, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati. In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio ovvero dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6.3 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo PEC: uffprotocollo.asibr@legalmail.it

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21/01/2019

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sul sito dell'Ente almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.4 Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 6.4.1 devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); al tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- 6.4.2 potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 6.4.3 devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;
- 6.4.4 Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.
- 6.4.5 Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.
- 6.4.6 Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

7. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dai concorrenti.

8. SUBAPPALTI

L'affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per le attività previste dall'articolo 31, comma 8 del Codice. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista incaricato. Nel caso di subappalto delle attività di cui all'articolo 31, comma 8 del Codice, si fa riferimento a quanto previsto dall'articolo. 105 del Codice.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

- 9.1. Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.
- 9.2. È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto/convenzione (di seguito solo "contratto"), o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 9.3. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 9.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
- 9.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 9.6. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.
- 9.7. Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, possono essere regolarizzate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
- 9.8. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, fatta salva comunque la regolarizzazione con la procedura di cui alla lettera g), non è applicata alcuna sanzione.

- 9.9.** Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.
- 9.10.** Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.
- 9.11.** Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 9.12.** Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, ove applicabile.

10. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

10.1. Polizza assicurativa.

Per le attività relative alla redazione della progettazione, la redazione del piano di sicurezza e coordinamento, si applica l'articolo 93, comma 10 del codice.

È prevista la presentazione della cauzione provvisoria limitatamente alle prestazioni relative alla D.L. pari al 2% dell'importo di euro 46.500,00 in forma di quietanza di versamento in una sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato. Nel caso in cui il deposito cauzionale sia effettuato in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, si dovrà fare riferimento alle quotazioni di Borsa del giorno del deposito.

La suddetta quietanza potrà essere sostituita da fidejussione bancaria rilasciata da uno degli Istituti di credito previsti dal DPR 635/56 o polizza fidejussoria rilasciata da una società assicurativa autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del T.U. sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con DPR 449/59 ed inclusa nell'elenco di cui all'art. 1 lett. C della L.348/82 ovvero da un intermediario finanziario iscritto

nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. Gli atti sopra indicati devono essere conformi allo schema di polizza tipo approvato con D.M. MISE n.31 del 19.01.2018 pubblicato sul S.O. n. 16 alla G.U. n. 83 del 10.04.2018. In caso di polizza fidejussoria, potrà essere presentata la sola scheda tecnica debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti. La firma dell'agente bancario o assicuratore dovrà essere autenticata ai sensi della normativa vigente del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (da pubblico ufficiale legalizzante o dichiarazione sostitutiva indirizzata a questa Amministrazione relativa ai poteri di firma rilasciata dall'agente assicuratore con gli estremi della relativa procura accompagnata da un documento di identità in corso di validità). In caso di R.T.I. le garanzie fidejussorie sono disciplinate dall'art. 48 comma 5 del D.lgs. 50/2016.²

Gli operatori in possesso della certificazione di qualità usufruiscono dei benefici della riduzione dell'importo della garanzia secondo le percentuali previste dalle disposizioni normative vigenti (art. 93 co 7 del D.lgs. 50/2016).

È richiesta, altresì, per ciascun professionista partecipante in forma singola od associata la presentazione di apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale.

La stazione appaltante verificherà che la polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno copra anche i **rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stessa nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.**

Resta confermato, per tutti i servizi oggetto del presente appalto, l'obbligo della presentazione della cauzione definitiva (art. 103 del Codice).

11. VERSAMENTO ALL'ANAC

Trattandosi d'importo inferiore a 150.000 euro il versamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità non è dovuto.

² Art. 48 comma 5) D.Lgs. 50/2016 - L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

12. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA

Il concorrente deve disporre e indicare, nell'ambito dei soggetti (persone fisiche) di cui al precedente art. 5:

12.1. i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche (da adattare alle singole fattispecie):

- a. un ingegnere;
- b. un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008);

12.2. è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) delle seguenti figure professionali tra quelle di cui al precedente punto 12.1:

- a. il soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza di cui alla lettera b, con uno dei soggetti di cui alla lettera a, purché in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008.

12.3. I requisiti minimi di capacità tecnica sono comprovati dall'aver eseguito, negli ultimi cinque anni servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, nelle categorie di cui alla tabella del precedente articolo 1).

Si precisa e si stabilisce che:

12.4. i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e) del Codice, devono prevedere, quale progettista, la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;

12.5. con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera";

12.6. I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dello stesso articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo

di cui al citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali.

- 12.7.** Saranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'ingegneria, di cui all'art.3, lettera vvvv) del Codice, concernenti lo studio di fattibilità, la redazione del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione e la direzione lavori e l'assistenza al collaudo.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con i criteri e sub- criteri di cui alla [tabella "A"](#).

La Commissione valutatrice dopo avere in seduta pubblica esaminato e dato atto del contenuto dei plichi, procederà, **in seduta riservata**, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ed attribuirà i punteggi per ciascuno degli elementi indicati in tabella. La valutazione dei sub-criteri avverrà con attribuzione di un punteggio che varierà da "ottimo", "buono", "sufficiente", "minimo", "assolutamente non adeguato", in base al livello meglio rispondente all'obiettivo di garanzia di espletamento dell'incarico. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, valuterà i singoli elementi attribuendo il punteggio a ciascun sub-criterio di valutazione, secondo i seguenti parametri:

Valutazione	Descrizione	Peso Punteggio
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese	1
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,50
Minimo	Il requisito è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25

Assolutamente non adeguato	Assolutamente non adeguato	0
----------------------------	----------------------------	---

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Al termine dei lavori in seduta riservata, i punteggi attribuiti saranno pubblicati sul sito dell'Ente in uno con la data della seduta pubblica finale.

Nella predetta seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche, attribuendo i punteggi relativi a mezzo della seguente formula.

$$P_i = 20 R_{max}/R_i$$

con

P_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

R_{max} = massimo ribasso espresso in percentuale

R_i = Ribasso offerto dal concorrente i-esimo espresso in percentuale

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere **idoneamente chiuso su ogni lembo** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12:00 del giorno 31/01/2019**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09:00 alle ore 12.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Angelo Titi, n. 19 – 72100 Brindisi.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi timbro segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative **all'operatore**

economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale/p.iva, indirizzo, numero di telefono e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara. Si precisa che, nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (raggruppamenti temporanei di professionisti, consorzi ordinari), vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali/p.iva dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi. Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente: **A - Documentazione amministrativa; B - Offerta tecnica; C - Offerta economica**. Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla gara**.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "**A - Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- DGUE_ASIBR (Allegato 2)
- PassOE
- Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

20

15.1. Domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La domanda dovrà indicare:

- a. la modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;

b. della forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;

15.2. Il modello DGUE_ASIBR³, in formato editabile pubblicato sul sito web consortile, debitamente compilato e sottoscritto solo ed esclusivamente nelle parti di seguito specificatamente indicate:

- Parte II – sez. A, B, C;
- Parte III – sez. A, B, C, D;
- Parte IV – **solo sez. α**;
- Parte VI – Dichiarazioni Finali

15.3. Registrazione al Sistema AVCPass

Gli operatori economici dovranno, **PENA L'ESCLUSIONE**, allegare la ricevuta (stampa), rilasciata dal sito di ANAC, dell'avvenuta registrazione al sistema AVCPass con acquisizione del relativo PassOE.

15.4. Dichiarazioni integrative

15.4.1. limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 48, commi 2, 4, 5, 7, primo periodo, 8, 9,10,12, 13 e 14, del Codice:

- a) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice;
- c) in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi:
- d) dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione e al possesso dei requisiti di cui ai punti 3.1 e 7, presentate e

³ Corredato di un documento di riconoscimento in caso di validità del sottoscrittore

sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;

- e) deve essere prevista la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo Ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

15.4.2. limitatamente ai consorzi stabili di società, di professionisti o misti, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice e dell'articolo 12 della Legge 81/2017:

- a) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio (mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi della successiva lettera b);
- b) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi della precedente lettera a);
- c) devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorreranno ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio intende presentare istanza di partecipazione;
- d) le società consorziate di cui alla lettera b), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi della lettera c) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei propri requisiti presentando apposite dichiarazioni indicate al paragrafo 5.1 ed all'articolo 12 del presente disciplinare;
- e) dichiarazione, ai sensi dell'articolo 79, commi 5-bis e 5 quinquies, del Codice, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:

- i. il domicilio eletto per le comunicazioni;
- ii. l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo se residente in uno degli stati membri dell'Unione Europea.

15.4.3. limitatamente ai candidati con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione: modello unificato INAIL-INPS, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:

- a) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- b) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- c) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.
- d) in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
 - i. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
 - ii. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:
 - 1. attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3. attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista, dal codice;
 - iii. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere

dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

iv. **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

1. **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- i. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- ii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

2. **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dalle norme contenute nel Modello Organizzativo ex D.Lgs 231/2001 e nel Codice Etico, adottati con deliberazione consiliare n.83 del 30.11.2015 dal Consorzio ASI di Brindisi, pubblicati sul sito web consortile www.asi.br.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

3. **accetta**, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

4. **autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

5. **non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
6. **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
7. il documento attestante la garanzia provvisoria.

15.5. Nei casi di concorrenti con idoneità plurisoggettiva

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- a) a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatarario.

nel caso di GEIE già costituito

- b) a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- c) dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE non ancora costituiti

- d) a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 1. il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o GEIE;
 3. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B-Offerta Tecnica", al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto alla successiva sezione 18 "Procedura di aggiudicazione", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) documentazione con la quale il Concorrente descriva - indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento - al massimo 3 (tre) servizi illustranti le capacità professionali del concorrente mediante la presentazione per ciascun servizio di elaborati progettuali numerati di formato A3 per un massimo di 3 scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal D.M. 17 giugno 2016, ricompresi nelle classi e categorie ex articolo 14 della L. 143/1949 indicate nella tabella inserita al Capo I del presente disciplinare, ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico; il mancato adempimento comporterà l'esclusione dell'elemento di valutazione;
- b) una relazione tecnico-metodologica, costituita da un numero massimo di 20 (venti) fogli (facciate) A4 numerati, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico ed indicazioni sul rispetto del tempo entro cui sarà svolto l'incarico.

Detta relazione tecnico metodologica, illustrativa delle modalità di svolgimento dell'incarico e dei punti fondamentali che si vuol porre alla base delle diverse esigenze richieste dalla committenza dovrà trattare, in distinti paragrafi, almeno i seguenti punti:

1. Analisi del contesto attuale. Punti di forza e di debolezza del sistema installato.
2. Sistema di videosorveglianza. Elementi caratteristici del sistema in progetto. Elementi essenziali dell'architettura del sistema in progetto.
3. Sistema di lettura targhe. Collegamento al SCNTT. Elementi caratteristici del sistema in progetto. Elementi essenziali dell'architettura del sistema in progetto.
4. Primo modulo autonomo per il servizio di veicolazione dati da altri impianti pubblici, attraverso la Control Room consortile, verso la Questura: Elementi caratteristici del sistema in progetto ed architettura del sistema
5. Primo modulo autonomo per il servizio di veicolazione dati da impianti privati, attraverso la Control Room consortile, verso la Questura. Elementi caratteristici del sistema in progetto ed architettura del sistema.

- 6 Modalità di espletamento incarico di direzione lavori. Opere edili accessorie. Le forniture - procedura di accettazione. Prove di funzionamento in corso d'opera. Prove di collaudo.
 - 7 Il mantenimento e la manutenzione del sistema. Protocollo di manutenzione ordinaria. Accorgimenti progettuali per la diagnostica. La manutenzione straordinaria programmata.
 8. Ipotesi di capitolato per la manutenzione. Espandibilità del sistema. Accorgimenti progettuali per consentire l'espandibilità modulare e gli aggiornamenti tecnologici.
- c) Elenco dei documenti prodotti richiesti nei precedenti punti.

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato ai punti a) e b) che precedono.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere una motivata e comprovata dichiarazione dell'operatore economico circa le parti dell'offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali e che, pertanto, necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 53 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali. La documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal Concorrente (nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice) ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (si precisa che nel caso di procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) negli altri casi previsti dall'articolo 46 del Codice.

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma t), lett. e), del Codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA"

- a) Nella busta "C - Offerta Economica", a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta economica, compilando preferibilmente l'Allegato"3 - Offerta economica", costituita dal ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere;
- b) In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere;
- c) Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara;
- d) Non sono ammesse offerte in aumento;
- e) L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Concorrente (nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme).
- f) Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

18.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Consorzio ASI di Brindisi, sita sulla via Angelo Titi, n. 19 – 72100 Brindisi - **il giorno 04/02/2019, alle ore 09:30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei professionisti interessati, ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora od ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore 09:30 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il soggetto che presiede la gara, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procederà a verificare:

- a) la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice e articolo 12 della Legge 81/2007, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione cui al paragrafo 6, lettera g) del presente disciplinare, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara procederà, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 6.1. del presente disciplinare con l'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

18.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnico-organizzativa" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto. La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute "**non pubbliche**" a valutare le offerte tecniche attribuendo i punteggi secondo quanto indicato nella Tabella "A" impiegando il metodo descritto al precedente articolo 13. I punteggi saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica. La data e l'ora della seduta pubblica saranno comunicati con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. La commissione giudicatrice provvederà poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti redigendo, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

19. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Per la verifica delle offerte anormalmente basse, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa si applica quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di BRINDISI, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente. disciplinare di gara.

30

Il Responsabile del Procedimento
f.to Ing. Pietro PALMA

TABELLA "A"

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	SUB-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	SUB - PESO	PUNTI
OFFERTA ECONOMICA - TEMPO				20
1	RIBASSO SULL'ONORARIO DEL SERVIZIO	Punteggio determinato analiticamente in seduta pubblica	n.n.	20
OFFERTA TECNICA				80
2	ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA PER I SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ASSISTENZA AL COLLAUDO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	La valutazione riguarda la capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, evidenziando le modalità seguite in relazione agli interventi pregressi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili del tutto simili a quelli oggetto dell'affidamento.		
2.1	Servizi affini significativi pregressi prestati	Professionalità ed adeguatezza desunta dai servizi prestati. Attinenza, Importo ed eventuali referenze		
2.1.1	Primo servizio "di punta"		0-1	5
2.1.2	Secondo servizio "di punta"		0-1	5
2.1.3	Terzo servizio "di punta"		0-1	5
3	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA DESUNTE DALLA ILLUSTRAZIONE DELLE MODALITA' CHE SI INTENDE UTILIZZARE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO.	La valutazione riguarda la modalità con cui saranno svolte le prestazioni di progettazione definitiva, esecutiva e Direzione dei Lavori dell'intervento, la gestione delle interferenze con altri sottoservizi, le prove in corso d'opera, l'assistenza al collaudo, l'assistenza anche nella fase di esercizio in garanzia che il concorrente ritiene di poter offrire.		
3.1	Pregio tecnico- Progettazione	Migliore approccio metodologico valutato in base alla originalità, coerenza e organicità della soluzione proposta in termini tecnologici e funzionali, con particolare riferimento all'architettura del sistema, componentistica, durevolezza, espandibilità, diagnostica , esigenze di manutenzione ordinaria, previsioni di manutenzione straordinaria. Gestione di disservizi. Continuità di esercizio. Capacità di soddisfare le esigenze delle FF.OO.		
3.1.1	Analisi del contesto attuale. Punti di forza e di debolezza del sistema installato		0-1	5
3.1.2	Sistema di videosorveglianza. Elementi caratteristici del sistema in progetto. Elementi essenziali dell'architettura del sistema in progetto.		0-1	10
3.1.3	Sistema di lettura targhe. Collegamento al SCNTT. Elementi caratteristici del sistema in progetto. Elementi essenziali dell'architettura del sistema in progetto.		0-1	10
3.1.4	Primo modulo autonomo per il servizio di veicolazione dati da altri impianti pubblici, attraverso la Control Room consortile verso la Questura: Elementi caratteristici del sistema in progetto ed architettura del sistema		0-1	10
3.1.5	Primo modulo autonomo per il servizio di veicolazione dati da impianti privati attraverso la Control Room consortile verso la Questura. Elementi caratteristici del sistema in progetto ed architettura del sistema.		0-1	10

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	SUB-ELEMENTO DI VALUTAZIONE	SUB - PESO	PUNTI
3.2	Pregio tecnico. Direzione dei lavori. Collaudi in corso d'opera. Assistenza al collaudo. Assistenza nella fase di esercizio in garanzia.	La valutazione riguarda la modalità con cui saranno svolte le prestazioni di progettazione definitiva, esecutiva e Direzione dei Lavori dell'intervento, assistenza al collaudo ed alla fase di esercizio in garanzia.		
3.2.1	Modalità di espletamento incarico di direzione lavori.		0-1	2
3.2.2	Le forniture - procedura di accettazione.		0-1	2
3.2.3	Le opere edili accessorie. Le interferenze con i sottoservizi esistenti. Rapporti con i soggetti proprietari		0-1	5
3.2.4	Prove di funzionamento in corso d'opera.		0-1	2
3.2.5	Prove di collaudo. Eventuali prove da programmare entro il periodo di garanzia.		0-1	2
3.2.6	Il mantenimento e la manutenzione del sistema. Protocollo di manutenzione ordinaria. Uso degli accorgimenti progettuali ed implementazioni per la diagnostica.		0-1	2
3.2.7	Verifiche del sistema, assistenza alle utenze dedicate ASI, Questura, C.C., Comuni ecc. entro il periodo di garanzia		0-1	5