

**ESTRATTO DAL REGISTRO ORIGINALE DELLE DELIBERAZIONI
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

40

03.06.2020

N.

DEL

OGGETTO: PERSONALE - PROCEDURA PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITÀ LAVORATIVA PRESSO IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONSORTILE. AFFIDAMENTO DELLA SELEZIONE ALLA SOCIETÀ OPENJOBMETIS SPA CON SEDE MILANO.

L'anno duemilaventi il giorno 03 del mese di giugno, alle ore 12:00, presso la sede consortile, convocato a mezzo PEC in modalità videoconferenza ex art. 73 del DPCM 17 marzo 2020 n. 18, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ASI di Brindisi così composto:

		Presenti	Assenti
Domenico BIANCO	- Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonia RUBINI	- V. Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luigi AMATI	- Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per il Collegio Sindacale, sono presenti in videoconferenza: dott.ssa Barbara Branca, Dott. Salvatore Baldassarre e dott. Francesco Taurino.

Assume la presidenza il Presidente Domenico Bianco.

Assiste con funzioni di segretario previste dall'art. 15, comma 4.1.3), del vigente Statuto, il Direttore Generale dell'Ente, Ing. Pietro PALMA.

Il Presidente, accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione, verificato il collegamento efficace audio e video di ciascun partecipante avvisa che la seduta verrà registrata esclusivamente nella fase di approvazione della deliberazione. Avvisa inoltre che il file audio relativo alla registrazione sarà acquisito al protocollo consortile ed archiviato.

Invita il Direttore Generale a relazionare in merito.

Il Direttore Generale riferisce che:

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE

Ente Pubblico Economico
Agglomerati industriali di Brindisi, Fasano,
Francavilla Fontana, Ostuni

<< Le previsioni della deliberazione n. 90 adottata dal CdA dell'Ente nella seduta del 20 luglio 2012, riferite alla attivazione di 4 contratti di lavoro, per i profili professionali relativi a: operai (2 unità), impiegato tecnico (1 unità) impiegato contabile (1 unità) si sono puntualmente compiute, in ultimo, con l'assunzione, nel corso dell'anno 2015, di un impiegato contabile.

Analogamente alle motivazioni che hanno allora determinato l'avvio di tale procedura, ovvero la previsione del pensionamento del dirigente dell'ufficio ragioneria, oggi, a parere dello scrivente, tali motivazioni ricorrono per il servizio amministrativo.

Il riferimento è a quanto emerge dalla relazione posta all'attenzione del CdA a firma dello scrivente, sottoscritta dal dirigente amministrativo, protocollo n. 2267 del 7 maggio u.s., che fotografa l'attuale situazione dell'organico consortile, alla luce della cessazione dal servizio (novembre 2019) del Direttore Generale ed in previsione delle cessazioni dal servizio, entro agosto 2022, per raggiunti limiti contributivi ovvero per anzianità anagrafica, delle attuali figure apicali.

Alla luce di quanto sopra, dato atto, qualora ce ne fosse bisogno, l'importanza strategica e l'esigenza, oramai non più differibile, che riveste per l'Ente la figura professionale ricercata, di concerto con il componente del CdA con delega al personale, è stato individuato uno skill professionale che risponde ai seguenti requisiti, da assegnare alla categoria professionale Q, livello economico Q1 del CCNL dei dipendenti degli enti di industrializzazione aderenti alla FICEI:

- a) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, in possesso di laurea specialistica (LS), oppure laurea magistrale (LM), oppure diploma di laurea (DL) del vecchio ordinamento, come sopra descritti, con almeno cinque anni di servizio;
- b) essere in possesso della qualifica di funzionario amministrativo di livello apicale in enti e strutture pubbliche comprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, muniti di diploma di laurea;
- c) aver ricoperto incarichi funzionario amministrativo apicale o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea;
- d) disporre di competenze e conoscenze idonee allo svolgimento dello specifico ruolo, in ragione di pregresse esperienze professionali o attività lavorative svolte in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, o desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria;
- e) Aver maturato pregressa esperienza lavorativa di ricerca nell'ambito delle politiche pubbliche e della partecipazione delle imprese e dei cittadini allo sviluppo.
- f) essere in possesso di un titolo postuniversitario in management delle Istituzioni pubbliche o business administration.

Resta fermo, per i candidati che si dovessero proporre per la selezione, il possesso, ancor prima dei requisiti sopra elencati, di quelli di ordine generale per l'accesso ai concorsi della pubblica amministrazione.

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE

Ente Pubblico Economico
Agglomerati industriali di Brindisi, Fasano,
Francavilla Fontana, Ostuni

Resta ferma, altresì, come più volte affermato, anche dalla Federazione Italiana Consorzi ed Enti di Industrializzazione (abbr. FICEI), la previsione per i consorzi industriali, in quanto enti pubblici economici, ai sensi della legge 317/91, di provvedere all'assunzione diretta del personale ai sensi dell'art. 4-bis del D.Lgs. 181 del 21 aprile 2000 e s.m.i. che recita *"I datori di lavoro privati e **gli enti pubblici economici**, procedono all'assunzione diretta di tutti i lavoratori per qualsiasi tipologia di rapporto di lavoro, salvo l'obbligo di assunzione mediante concorso eventualmente previsto dagli statuti degli enti pubblici economici."*

Nello statuto consortile nulla è previsto in tema di obbligatorietà di pubblico concorso in tema di assunzione di personale, ma nulla osta a questo Consorzio potervi ricorrere, ovvero, ispirandosi ai principi di pubblicità e trasparenza enunciati nell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001, provvedere a selezionare l'unità in argomento affidando tutta la procedura, ad una società di ricerca del personale specializzata ed individuata tra quelle presenti sul sito del Ministero del Lavoro.

A tal proposito l'ufficio personale consortile ha individuato, ai sensi dell'art. 36, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (c.d. Codice dei contratti) che impone, alle stazioni appaltanti, nell'affidamento dei contratti d'appalto sotto soglia il rispetto del "principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti", tra le maggiori società di selezione del personale tutte presenti sul portale pubblico del lavoro del ministero, raggiungibile all'indirizzo www.cliclavoro.gov.it, la società, OpenJobMetis S.p.A., con sede a Milano in via Generale Gustavo Fara, n. 35.

La società prontamente interpellata, sulla base di alcuni incontri effettuati in web conference il 20 maggio 2020 ed in presenza, presso gli uffici consortili, il 28 maggio 2020 ha inviato, in data 3 giugno 2020, con nota acquisita in pari data al protocollo consortile n. 2919, l'offerta comprendente, chiavi in mano, alla luce delle restrizioni imposte dalla legge, in materia di contenimento del contagio da COVID-19, la ricerca e selezione dell'unità lavorativa richiesta per complessivi euro 8.000,00 (ottomila/00) oltre iva.>>

Il Presidente, sulla base della relazione del Direttore Generale, propone:

- Di approvare la relazione del Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma;
- Di ritenere assolutamente primaria e non più differibile l'esigenza di assumere a tempo indeterminato, tempo pieno, una unità lavorativa avente il profilo professionale di funzionario quadro da assegnare alla categoria professionale "Q" – livello economico "Q1" del CCNL degli Enti industriali aderenti alla FICEI;
- Di stabilire che i candidati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a pubblici concorsi;
- Di stabilire che i candidati partecipanti alla selezione dovranno obbligatoriamente avere i seguenti requisiti professionali:
- Di stabilire che i candidati partecipanti alla selezione dovranno obbligatoriamente avere i seguenti requisiti professionali:

- essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, in possesso di diploma di laurea (DL) in Giurisprudenza, vecchio ordinamento, con almeno cinque anni di servizio;
 - essere in possesso della qualifica di funzionario amministrativo di livello apicale in enti e strutture pubbliche comprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, muniti del diploma di laurea sopra specificato;
 - Aver maturato pregressa esperienza lavorativa di ricerca nell'ambito delle politiche pubbliche e della partecipazione delle imprese e dei cittadini allo sviluppo.
 - essere in possesso di un titolo post universitario in management delle Istituzioni pubbliche o business administration.
- Di prendere atto della che la società individuata ai sensi dell'art. 36, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (c.d. Codice dei contratti), per effetto del principio di trasparenza e rotazione, tra le maggiori società di selezione del personale tutte presenti sul portale pubblico del lavoro del ministero, raggiungibile all'indirizzo www.cliclavoro.gov.it, è la società, OpenJobMetis S.p.A., con sede a Milano in via Generale Gustavo Fara, n. 35;
 - Di approvare, come in effetti approva, in tutte le sue parti, l'offerta prodotta dalla società OpenJobMetis SpA con che allegata al presente atto ne diventa parte integrante e sostanziale di complessivi, chiavi in mano di euro 8.000,00 (ottomila/00) oltre iva.
 - Di affidare alla società OpenJobMetis SpA, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lett. a) l'incarico a ricercare l'unità lavorativa da inserire nell'organico consortile, a tempo indeterminato, tempo pieno, da assegnare alla categoria professionale Quadri – livello economico Q1 – del CCNL dei dipendenti FICEI,
 - Di stabilire, sin da ora, che la procedura di selezione seguita dalla società specializzata, Open Job, dovrà ispirarsi ai principi di pubblicità e trasparenza enunciati dall'art.35 del D.Lgs. 165/2001, ferma restando per l'assunzione, la previsione normativa di cui all'art. 4bis del D.Lgs. 181/2000 che prevede, per il personale degli enti pubblici economici, l'assunzione diretta.
 - Di dare mandato al Direttore Generale dell'ente, ing. Pietro Palma, ad adottare, con riferimento alla presente deliberazione, un apposito atto dirigenziale per la liquidazione delle spese, a presentazione della relativa fattura.
 - Di nominare responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il dirigente consortile sig. Antonio La Forgia, al quale restano demandati il ruolo e le funzioni ivi richiamate, ai fini della predisposizione di tutti gli atti relativi all'affidamento del servizio.

Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto della relazione del Direttore Generale e della proposta del Presidente,

DELIBERA

1. Di approvare la relazione del Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma;
2. Di ritenere assolutamente primaria e non più differibile l'esigenza di assumere a tempo indeterminato, tempo pieno, una unità lavorativa avente il profilo professionale di funzionario quadro da assegnare alla categoria professionale "Q" – livello economico "Q1" del CCNL degli Enti industriali aderenti alla FICEI;
3. Di stabilire che i candidati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a pubblici concorsi;
4. Di stabilire che i candidati partecipanti alla selezione dovranno obbligatoriamente avere i seguenti requisiti professionali:
 - essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, in possesso di diploma di laurea (DL) in Giurisprudenza, vecchio ordinamento, con almeno cinque anni di servizio;
 - essere in possesso della qualifica di funzionario amministrativo di livello apicale in enti e strutture pubbliche comprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, muniti del diploma di laurea sopra specificato;
 - Aver maturato pregressa esperienza lavorativa di ricerca nell'ambito delle politiche pubbliche e della partecipazione delle imprese e dei cittadini allo sviluppo.
 - essere in possesso di un titolo post universitario in management delle Istituzioni pubbliche o business administration.
5. Di prendere atto della che la società individuata ai sensi dell'art. 36, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (c.d. Codice dei contratti), per effetto del principio di trasparenza e rotazione, tra le maggiori società di selezione del personale tutte presenti sul portale pubblico del lavoro del ministero, raggiungibile all'indirizzo www.cliclavoro.gov.it, è la società, OpenJobMetis S.p.A., con sede a Milano in via Generale Gustavo Fara, n. 35;
6. Di approvare, come in effetti approva, in tutte le sue parti, l'offerta prodotta dalla società OpenJobMetis SpA con che allegata al presente atto ne diventa parte integrante e sostanziale di complessivi, chiavi in mano di euro 8.000,00 (ottomila/00) oltre iva.
7. Di affidare alla società OpenJobMetis SpA, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lett. a) l'incarico a ricercare l'unità lavorativa da inserire nell'organico consortile, a tempo indeterminato, tempo pieno, da assegnare alla categoria professionale Quadri – livello economico Q1 – del CCNL dei dipendenti FICEI,
8. Di stabilire, sin da ora, che la procedura di selezione seguita dalla società specializzata, Open Job, dovrà ispirarsi ai principi di pubblicità e trasparenza enunciati dall'art.35 del D.Lgs. 165/2001, ferma restando per l'assunzione, la previsione normativa di cui all'art.

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE

Ente Pubblico Economico
Agglomerati industriali di Brindisi, Fasano,
Francavilla Fontana, Ostuni

4bis del D.Lgs. 181/2000 che prevede, per il personale degli enti pubblici economici, l'assunzione diretta.

9. Di dare mandato al Direttore Generale dell'ente, ing. Pietro Palma, ad adottare, con riferimento alla presente deliberazione, un apposito atto dirigenziale per la liquidazione delle spese, a presentazione della relativa fattura.
10. Di nominare responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il dirigente consortile sig. Antonio La Forgia, al quale restano demandati il ruolo e le funzioni ivi richiamate, ai fini della predisposizione di tutti gli atti relativi all'affidamento del servizio.

Il Direttore Generale
f.to Pietro PALMA

Il Presidente
f.to Domenico BIANCO

Il Vice Presidente
f.to Sonia RUBINI

Il Consigliere
f.to Luigi AMATI