

**ESTRATTO DAL REGISTRO ORIGINALE DELLE DELIBERAZIONI
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

72 01.12.2020

N. DEL

**OGGETTO: DELIBERAZIONE CONSORTILE N. 69 DEL 24 NOVEMBRE 2020 -
COMPLETAMENTO DELLA AUP REDATTA DALLA SOCIETÀ DELOITTE & TOUCHE SPA –
AFFIDAMENTO INCARICO AL DOTT. ORESTE PEPE MILIZIA – ACCETTAZIONE E
SVOLGIMENTO DELLO STESSO A TITOLO GRATUITO.**

L'anno duemilaventi il giorno uno del mese di dicembre, alle ore 12:00, presso la sede consortile, convocato nelle forme prescritte dallo Statuto consortile, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ASI di Brindisi così composto:

	Presenti	Assenti
Domenico BIANCO - Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonia RUBINI - V. Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luigi AMATI - Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per il Collegio Sindacale, convocato secondo le prescritte norme statutarie, sono presenti: i sigg. dott.ssa Barbara Branca, dott. Francesco Taurino, dott. Salvatore Baldassarre.

Assume la presidenza il Presidente Domenico Bianco.

Assiste con funzioni di segretario previste dall'art. 15, comma 4.1.3), del vigente Statuto, il Direttore Generale dell'Ente, Ing. Pietro Palma.

Il Presidente, accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione, verificato il collegamento efficace audio e video di ciascun partecipante, invita il Direttore Generale a relazionare in merito.

Il Direttore Generale, ing. Pietro Palma riferisce.

<<Com'è noto questo Ente, con la deliberazione n. 79 adottata dal CdA nella seduta del 12/12/2019 ha rinnovato, al dott. Oreste Pepe Milizia, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della provincia di Brindisi, con studio in Francavilla F.na (BR), alla Via Paolo VI, 34, con decorrenza dal 15 dicembre 2019 e sino al 30.09.2020, l'incarico di collaborazione professionale per la consulenza contabile, fiscale, civilistica e tributaria, secondo le modalità e condizioni tutte elencate nella convenzione sottoscritta in data 13 dicembre 2020, rep. 943.

Con tale incarico, in aggiunta alla normale attività di consulenza ed assistenza all'ufficio ragioneria consortile, da parte del consulente, sono stati inseriti ulteriori adempimenti, meglio dettagliati nella citata convenzione, tra i quali, in maniera esemplificativa non esaustiva, quelli di seguito elencati:

- Istituire, nel sistema di contabilità ordinaria, i relativi centri di costo (es. Cillarese, Metano, Formazione, ecc.);
- Contribuire al processo di pianificazione al fine di affrontare l'oneroso dispendio di risorse finanziarie a seguito dei rilievi mossi dall'Amministrazione Finanziaria, istituendo la contabilità separata per l'esecuzione delle opere pubbliche;
- Realizzare un processo di pianificazione commerciale, tributaria e fiscale con il compito di esaminare preventivamente le operazioni di maggior valore strategico e/o finanziario dell'ente.
- Dotare il Consorzio ASI di uno strumento di analisi da un punto di vista finanziario-contabile dei risultati e degli obiettivi, e per questo è necessario realizzare un sistema di previsione e verifica dei flussi di cassa mensili.
- Pianificare la realizzazione dell'inventario dei beni patrimoniali dell'ente e la sua valutazione.

Il termine della citata convenzione in accoglimento della richiesta pervenuta in data 7 ottobre 2020 al protocollo consortile n. 6400, è stato poi differito al 31 dicembre 2020 per le note vicende legate alla pandemia da Covid-19.

Parallelamente alle attività affidate alla studio Pepe Milizia, l'Ente, ritenendo assolutamente prioritario far fronte agli impatti fiscali derivanti dalla rilevazione in conto economico di sopravvenienze attive conseguenti all'emanazione dei decreti di chiusura da parte del Provveditorato ai Lavori Pubblici, con la deliberazione adottata nella seduta del 20 luglio 2020, n. 48, ha affidato allo Studio Tributario e Societario - Deloitte - Società tra Professionisti S.r.l. - Divisione Legal - l'incarico ad espletare le attività che di seguito si riepilogano:

- Analisi e studio della fattispecie sopra descritte, relativi approfondimenti giurisprudenziali;
- interlocuzioni con l'Agenzia delle Entrate per discutere del tema prospettato e delle possibili soluzioni, redazione, presentazione e discussione con l'Agenzia delle Entrate di apposita istanza di interpello;
- redazione di un parere legale sui termini di decadenza della ripetibilità delle somme anticipate dal Provveditorato ai Lavori Pubblici;

Ed inoltre l'Ente, proseguendo nella linea tracciata con la citata deliberazione, ritenendo imprescindibile procedere anche nella verifica della situazione patrimoniale consortile alla data del 31 dicembre 2019, ha altresì affidato, alla divisione Revisione della medesima società, con la deliberazione n. 54 del 07.08.2020, l'incarico a redigere, su un campione significativo pari al 47% delle voci di bilancio interessate, una relazione nella quale siano descritte le procedure, di cui allo standard n. 4400, cd. "**Agreed Upon Procedures**" (AUP), previsto dallo International Standards on Related Services (ISRSs), aventi lo scopo di verificare "*l'adempimento da parte del soggetto mutuatario degli impegni stabiliti nei contratti di finanziamento ponendo l'attenzione su determinati indicatori di bilancio particolarmente interessanti in termini di informativa sulla situazione patrimoniale-finanziaria dell'impresa*".

Con nota pervenuta al protocollo consortile n. 7979 in data 23.11.2020, la divisione revisione della Deloitte & Touche SpA ha fatto pervenire la relazione richiesta.

L'Ente, preso atto delle risultanze riportate nella citata relazione, ritenendo imprescindibile addivenire ad una revisione totale, 100%, delle voci di bilancio relative ai progetti finanziati da fondi pubblici e, contestualmente, non gravare sulle finanze consortili con una ulteriore parcella di euro 13.800,00 oltre iva, da liquidarsi alla Deloitte & Touche, con la deliberazione n. 69, adottata nella seduta del 24 novembre

2020, ha stabilito di affidare alla struttura consortile competente, con il supporto della consulenza fiscale da richiedere allo studio Pepe Milizia, a completare con sollecitudine il prospetto AUP redatto da Deloitte & Touche con i dati relativi ai restanti progetti, (53%) inseriti in bilancio.

A tal fine l'Ente, con nota protocollo n. 8126 del 27.11.2020, ha richiesto allo studio Pepe Milizia la disponibilità e relativa quotazione economica per lo svolgimento delle attività di cui alla delibera n. 69 del 24.11.2020.

Con mail del 27.11.2020, acquisita in pari data al protocollo consortile n. 8137, il dott. Pepe Milizia ha comunicato *"...con la presente confermo che con lo spirito di collaborazione con il quale mi sono sempre sempre approcciato all'incarico ricevuto, svolgerò le attività previste dalla delibera n. 69/2020 e svolgerò l'incarico a titolo gratuito..." >>.*

Il Presidente, sulla base della relazione del Direttore Generale, propone:

- Di affidare al dott. Oreste Pepe Milizia, in aggiunta a quanto conferito con la deliberazione n. 79 del 12 dicembre 2019, l'incarico a collaborare con la struttura consortile al fine di completare, in tempi strettissimi, i dati della AUP redatta dalla società Deloitte & Touche SpA, notificata con nota protocollo n. 7979 del 23.11.2020.
- Di delegare il Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma, a comunicare, con propria nota, al professionista in argomento la decorrenza dell'incarico ricevuto che terminerà al completamento delle attività stabilite nella deliberazione n. 69/2020 con una specifica comunicazione inviata dallo stesso.
- Di prendere atto che il dott. Oreste Pepe Milizia fornirà la propria collaborazione, così come liberamente dallo stesso stabilito con la mail del 27 novembre 2020, protocollo n. 8126, a titolo completamente gratuito.
- Di cogliere l'occasione, alla luce di quanto sopra, per rivolgere, al dott. Oreste Pepe Milizia, a nome di questo CdA, il più vivo ringraziamento per l'attività che, con il consueto impegno e con spirito di collaborazione riconosciuto ed apprezzato, andrà a svolgere per l'Ente.

Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto della relazione del Direttore Generale e della proposta del Presidente;

DELIBERA

1. Di affidare al dott. Oreste Pepe Milizia, in aggiunta a quanto conferito con la deliberazione n. 79 del 12 dicembre 2019, l'incarico a collaborare con la struttura consortile al fine di completare, in tempi strettissimi, i dati della AUP redatta dalla società Deloitte & Touche SpA, notificata con nota protocollo n. 7979 del 23.11.2020.
2. Di delegare il Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma, a comunicare, con propria nota, al professionista in argomento la decorrenza dell'incarico ricevuto che terminerà al completamento delle attività stabilite nella deliberazione n. 69/2020 con una specifica comunicazione inviata dallo stesso.
3. Di prendere atto che il dott. Oreste Pepe Milizia fornirà la propria collaborazione, così come liberamente dallo stesso stabilito con la mail del 27 novembre 2020, protocollo n. 8126, a titolo completamente gratuito.
4. Di cogliere l'occasione, alla luce di quanto sopra, per rivolgere, al dott. Oreste Pepe Milizia, a nome di questo CdA, il più vivo ringraziamento per l'attività che, con il consueto impegno e con spirito di collaborazione riconosciuto ed apprezzato, andrà a svolgere per l'Ente.

Il Direttore Generale
f.to Pietro PALMA

Il Presidente
f.to Domenico BIANCO

Il Vice Presidente
f.to Sonia RUBINI

Il Consigliere
f.to Luigi AMATI