

**ESTRATTO DAL REGISTRO ORIGINALE DELLE DELIBERAZIONI  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

31

07.04.2021

N.

DEL

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO CDL DARIO MONTANARO**

L'anno duemilaventuno il giorno 7 del mese di aprile, alle ore 13:20, presso la sede consortile, convocato a mezzo PEC in modalità videoconferenza ex art. 73 del DPCM 17 marzo 2020 n. 18, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ASI di Brindisi così composto:

	Presenti	Assenti
Domenico BIANCO - Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonia RUBINI - V. Presidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luigi AMATI - Consigliere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per il Collegio Sindacale, è presente in videoconferenza il dott. Salvatore Baldassarre.

Assume la presidenza il Presidente Domenico Bianco.

Assiste con funzioni di segretario previste dall'art. 15, comma 4.1.3), del vigente Statuto, il Direttore Generale dell'Ente, Ing. Pietro PALMA.

Il Presidente, accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione, verificato il collegamento efficace audio e video di ciascun partecipante avvisa che la seduta verrà registrata esclusivamente nella fase di approvazione della deliberazione. Avvisa inoltre che il file audio relativo alla registrazione sarà acquisito al protocollo consortile ed archiviato.

Invita il Direttore Generale a relazionare in merito.

Il Direttore Generale riferisce che:

“Il Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Brindisi (Consorzio ASI) è un Ente pubblico economico a norma della Legge 05.10.1991 n. 317 e della L.R. 08.03.2007, n. 2 della Regione Puglia.

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE**

Ente Pubblico Economico  
Agglomerati industriali di Brindisi, Fasano,  
Francavilla Fontana, Ostuni

Il Consorzio ASI applica al proprio personale non dirigente il CCNL Ficei, validità 2019-2021. Inoltre, il Consorzio si è dotato, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del sopra citato CCNL, di un Contratto di II Livello sottoscritto con le OO.SS. aziendali e/o territoriali maggiormente rappresentative, che di seguito si richiamano: Filsel-Cisl, Findici, FP-Cgil e Uil-Enti Locali che, essendo scaduto, si rende necessario provvedere a rinnovare.

A riguardo, l'Amministrazione dell'Ente per un supporto in fase di contrattazione intende avvalersi di un professionista esterno di comprovata esperienza nelle relazioni sindacali e industriali.

Pertanto, con nota Consortile n. 2294 del 17.03.2021 è stato richiesto al consulente del lavoro (di seguito in forma abbr. CdL) dott. Dario Montanaro una disponibilità di massima ed una eventuale quotazione relativamente alla consulenza de qua.

Con nota del 22.03.2021 inviata a mezzo e-mail in data 23.03.2021, acquisita a protocollo consortile n. 2521 del 23.03.2021, il CdL dott. Dario Montanaro ha dato la sua disponibilità per le seguenti attività: "(...) – la prima dimensionata con modalità complessiva rispetto al tempo impiegato attraverso un metodo forfettario commisurato alla gestione di almeno n. 3 sedute con le parti sociali unitamente all'elaborazione della prima stesura del contratto aziendale ed alla presentazione dello stesso alle OO.SS. Per tale attività, in ragione di quanto stabilito dal Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale, dei compensi spettanti agli iscritti all'albo dei consulenti del lavoro – DM 21/02/2013 n. 46 – Euro 1.800,00. - La seconda, nel caso in cui l'impegno professionale non si dovesse concludere nell'ambito delle attività descritte al punto precedente, gli ulteriori impegni professionali saranno tariffati con modalità oraria così come stabilito dal Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale, dei compensi spettanti agli iscritti all'albo dei consulenti del lavoro – DM 21/02/2013 n. 46 – corrispondente ad euro 60,00 ad ora o frazione di ora (...)"

Il Presidente, sulla base della relazione del Direttore Generale, propone:

- Di approvare la relazione del Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma.
- Di prendere atto della necessità, nella fase avvio della contrattazione per il rinnovo del contratto aziendale di II livello, di farsi assistere da un consulente di provata esperienza e professionalità.
- Di accettare le condizioni economiche previste nel preventivo inviato in data 23.03.2021 dal CdL dott. Dario Montanaro, acquisito al protocollo consortile n. 2521 del 23.03.2021.
- Di approvare la bozza di convenzione regolante il rapporto con il CdL dott. Dario Montanaro, redatta sulla base del preventivo trasmesso, che, se pur non materialmente allegata alla presente ordinanza, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

- Di dare mandato al Servizio Ragioneria consortile a liquidare, su indicazione del Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma, con riferimento al presente atto, la parte fissa relativa al compenso professionale dell'offerta in argomento.
- Di delegare il Direttore Generale a quantificare e conseguentemente liquidare, con proprio atto e con riferimento al presente provvedimento, il compenso che, eventualmente, si andrebbe a determinare per effetto dell'attività svolta in relazione alla parte variabile dell'offerta in argomento.

### **Il Consiglio di Amministrazione**

Preso atto della relazione del Direttore Generale e della proposta del Presidente

### **DELIBERA**

1. Di approvare la relazione del Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma.
2. Di dare atto della necessità, nella fase avvio della contrattazione per il rinnovo del contratto aziendale di II livello, di farsi assistere da un consulente di provata esperienza e professionalità.
3. Di accettare le condizioni economiche previste nel preventivo inviato in data 23.03.2021 dal CdL dott. Dario Montanaro, acquisito al protocollo consortile n. 2521 del 23.03.2021.
4. Di approvare la bozza di convenzione regolante il rapporto con il CdL dott. Dario Montanaro, redatta sulla base del preventivo trasmesso, che, se pur non materialmente allegata alla presente ordinanza, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
5. Di dare mandato al Servizio Ragioneria consortile a liquidare, su indicazione del Direttore Generale dell'Ente, ing. Pietro Palma, con riferimento al presente atto, la parte fissa relativa al compenso professionale dell'offerta in argomento.
6. Di delegare il Direttore Generale a quantificare e conseguentemente liquidare, con proprio atto e con riferimento al presente provvedimento, il compenso che, eventualmente, si andrebbe a determinare per effetto dell'attività svolta in relazione alla parte variabile dell'offerta in argomento.

Il Direttore Generale  
f.to Pietro PALMA

Il Presidente  
f.to Domenico BIANCO

Il Vice Presidente  
f.to Sonia RUBINI

Il Consigliere  
f.to Luigi AMATI